

## Factura Pequeño Contribuyente

JULIO JOSUÉ , GUERRA AGUIRRE

Nit Emisor: 342722948

JULIO JOSUÉ GUERRA AGUIRRE

CALLE PRINCIPAL ALDEA TEMPISQUE, zona 0, AGUA BLANCA, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

95C8FA2E-ADFA-416B-B789-C8B234190735

Serie: 95C8FA2E Número de DTE: 2918859115

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 22:44:56

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 22:44:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1100, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-230-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 95C8FA2E, número de DTE 2918859115 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Julio Josué Guerra Aguirre, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1100 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-230-2025. Conste. Jutiapa, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Julio Josué Guerra Aguirre  
DPI: 3427 22948 2204

(f)

Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera  
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762145544194</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 2, 2025, 10:52 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 22:44:56	
<b>Emisor:</b>	342722948	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	JULIO JOSUÉ GUERRA AGUIRRE	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	95C8FA2E-ADFA-416B-B789-C8B234190735	
<b>Serie:</b>	95C8FA2E	
<b>Número del DTE:</b>	2918859115	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251102T22:44:5606:0095C8FA2EADFA416BB789C8B234190735	
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/11/2025 22:51:48	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 02/11/2025 10:52:07 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	342722948
NOMBRE	JULIO JOSUÉ, GUERRA AGUIRRE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-1100
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-230-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Julio Josué Guerra Aguirre
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos</b>		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Jutiapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER-.	Apoyé en la creación de un programa municipal que lleva a cabo el desarrollo familiar en diferentes comunidades, creación de huetos y apoyo a la mujer.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de datos de grupos de personas con parte de la municipalidad para la repartición de abono químico que fomenta la ayuda agrícola en el municipio.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y	Apoyé en brindar conocimientos técnicos a agricultores de cultivos de frijol y de maíz que forman parte de las promotorías del municipio para establecer nuevas técnicas de producción y buenos manejos agrícolas.	100%	Finalizado

funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).			
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en llevar acabo presentaciones para promover la tecnologia en cosecha con maquinarias y equipos altamente eficiente que busca escalar en la region por falta de mano agricola y alta demanda, tambien lleva acabo el aprendizaje de herramientas porque es un futuro agricola absoluto.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural-AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en brindar apoyo técnico en la erradicación del gusano barrenador en bovinos de las zonas urbanas y rurales, con fines óptimos que llevan a un mejor establecimiento de ganado bovino y una mejor demanda en servicios de auxilio en la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la	Apoyé en llevar acabo listados de personas, cambios, autorizaciones y ayuda en su retiro a personas de el seguro agricola como parte a respuesta a las eventualidades agricolas desastrosas.	100%	Finalizado



activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.			
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en capacitaciones en sobre creación de huertos familiares, buenas practicas agricolas, herradicacion de gusano barrenador, tres tema que desarrollan la agrucultura familiar que ban de la mano con actividades de enfoque diario.	100% /	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en trabajos de gabinete en Agencia Municipal para la Extensión Rural -AMER-.	100% /	Finalizado

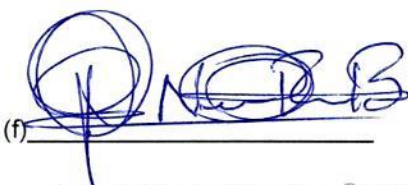
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f)  
Julio Josué Guerra Aguirre  
DPI: 3427 22948 2204  
Celular: 46502709

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f)  
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera  
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

